

Junior Tenderplan-schrijver

Als Tenderplan-schrijver van phbm ondersteun en adviseer je Opdrachtnemers bij het schrijven van een goede aanbieding voor een opdracht (tenderen). Je beoordeelt de contracten, denkt mee over de strategie en schrijft de plannen. Daarnaast bepaal je ook strategie en schrijf je plannen voor tenders waar phbm zelf aan meedoet.

Onze wensen

- Je hebt een winners drive en wilt het onderste uit de kan halen.
- Je bent analytisch en doortastend en kunt een uitvraag doorgronden.
- Je schrijft goed, bent innovatief en communicatief sterk.
- Je werkt graag in teams en weet mensen te verbinden.
- Je bent organisatiesensitief en handelt daar naar.
- Je houdt het overzicht en je legt verbanden.
- Je bent proactief en je wilt jezelf ontwikkelen tot een zelfstandig autonoom adviseur.
- Je hebt minimaal HBO denk- en werkniveau.

Leiderschap, vakmanschap en ambassadeurschap

Bij phbm staat je ontwikkeling centraal. Je bent je continu bewust van je rol, je kwaliteiten, je gedrag en van de impact daarvan op anderen: je werkt aan je leiderschap.

Je bent een deskundige professional. Je bent goed in je vak en zorgt dat je je daarin steeds ontwikkelt en verbreedt. Als phbm adviseur ben je multi-inzetbaar. We onderscheiden ons als phbm-ers in onze aanpak die is gebaseerd op samenwerking.

Een phbm adviseur is letterlijk een ambassadeur voor het bedrijf. Je draagt bij aan de naamsbekendheid, het netwerk en de groei-ambitie van phbm. Door jezelf te zijn verbind je je met mensen en bouw je relaties op, gericht op langdurige samenwerking.

Wat biedt phbm

- Persoonlijk opleidingsbudget van € 3.000,- per jaar
- phbm-dagen (twee-wekelijkse ontwikkelingsdag op kantoor, met je collega's)
- Ontwikkeling (persoonlijk en professioneel)
- Aantrekkelijk beloningspakket (salaris, winstdeling, mobiliteit naar keuze, extra vakantiedagen)
- Diversiteit aan opdrachten en opdrachtgevers
- Onderscheidende visie en missie: "de mens centraal"
- Platte organisatiestructuur
- Verbinding met collega's

Enthousiast na het lezen van deze vacature? Neem contact op met Nynke de Jong, Teamleider Inkoop- en Contractmanagement, n.dejong@phbm.nl, 06 31992345.