

Medior Adviseur Financieel Management

Als adviseur financieel management van phbm ben je verantwoordelijk voor de inrichting van een ordentelijk financieel (baseline)beheer van het project. Je draagt zorg voor tijdige en betrouwbare financiële voortgangsinformatie (maandelijks en de T-rapportages) ten behoeve van de (financiële) sturing van het project. Een belangrijk aspect van je rol is het challangen van de andere projectteamleden op de juistheid en volledigheid van de financiële informatie en de kasprognoses.

Onze wensen

- Je werkt graag in teams en weet mensen te verbinden.
- Je voelt goed aan wat er in een organisatie speelt en handelt daar naar.
- Je houdt het overzicht en je kunt zaken aan elkaar koppelen.
- Je bent proactief en je wilt jezelf ontwikkelen tot een zelfstandig autonoom adviseur.
- Je hebt minimaal HBO denk- en werk niveau.
- Je hebt kennis van de RWS organisatie en in het bijzonder van het bedrijfsmodel, wijze van inrichting SAP en werkwijzen en voorschriften financieel management.
- Je hebt minimaal 4 jaar ervaring bij voorkeur enkele jaren ervaring in een vergelijkbare functie binnen de Rijkswaterstaat organisatie.
- Je hebt ervaring met UAV-GC en/of ARVODI en EMVI bij D&C, DBM of DBFM-contracten.

Leiderschap, vakmanschap en ambassadeurschap

Bij phbm staat je ontwikkeling centraal. Je bent je continu bewust van je rol, je kwaliteiten, je gedrag en van de impact daarvan op anderen: je werkt aan je leiderschap. Je bent een deskundige professional. Je bent goed in je vak en zorgt dat je je daarin steeds ontwikkelt en verbreedt. Als phbm adviseur ben je multi-inzetbaar. We onderscheiden ons als phbm-ers in onze aanpak die is gebaseerd op samenwerking.

Een phbm adviseur is letterlijk een ambassadeur voor het bedrijf. Je draagt bij aan de naamsbekendheid, het netwerk en de groei-ambitie van phbm. Door jezelf te zijn verbind je je met mensen en bouw je relaties op, gericht op langdurige samenwerking.

Wat biedt phbm

- Persoonlijk opleidingsbudget van € 3.000,- per jaar
- phbm-dagen (twee-wekelijkse ontwikkelingsdag op kantoor, met je collega's)
- Ontwikkeling (persoonlijk en professioneel)
- Aantrekkelijk beloningspakket (salaris, winstdeling, mobiliteit naar keuze, extra vakantiedagen)
- Diversiteit aan opdrachten en opdrachtgevers
- Onderscheidende visie en missie : "de mens centraal"
- Platte organisatiestructuur
- Verbinding met collega's

Enthousiast na het lezen van deze vacature? Neem contact op met Alex Bell, Teamleider Projectbeheersing, a.bell@phbm.nl, 06 11022280.